

R O M Â N I A
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN
CONSILIUL JUDEȚEAN
TEATRUL DE VEST REȘIȚA

Nr. 1426/01.10.2021

A N U N Ț

Teatrul de Vest Reșița organizează la sediu, în perioada 28.10-03.11.2021 concurs de recrutare privind ocuparea unui post contractual de execuție vacant de secretar literar/PR gradul II, studii superioare în cadrul Compartimentului Secretariat Literar, PR, Marketing Organizare al Teatrului de Vest Reșița

Dosarul de concurs: pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează. Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate. Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății
- curriculum vitae.

Actele depuse în copie xerox vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Relații suplimentare la numărul de telefon 0255-215080.

Condiții de participare la concurs:

Condiții generale: candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art.3 din HG nr.286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice:

- Studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în domeniul Științe Umaniste: Teatru și artele spectacolului - specializarea Teatrologie sau Filologie
- vechime în muncă și în specialitatea studiilor minim 6 luni;

Tipul probelor de concurs, locul, data și ora desfășurării acestora:

Concursul pentru ocuparea postului contractual de execuție vacant de secretar literar/PR gradul II cu studii superioare în cadrul Compartimentului Secretariat Literar, PR, Marketing, Organizare al Teatrului de Vest Reșița, se va desfășura la sediul Teatrului de Vest Reșița și constă în 3 etape succesive, după cum urmează:

- selecția dosarelor de înscriere,
- proba scrisă: 28.10.2021, ora 10,00
- interviu: 03.11.2021, ora 10,00

Bibliografie:

1. O.G. nr. 21/2007 privind instituțiile de spectacole sau concerte precum și desfășurarea activității de impresariat artistic, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea 8/1996 - privind dreptul de autor și drepturile conexe, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 544/2001 (MO 663/2001) privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
4. Hotărârea Consiliului Județean Caraș-Severin nr. 114/28.05.2020, pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Teatrului de Vest Reșița;
5. Berlogea Ileana, Istoria teatrului universal, Editura Didactică și Pedagogică, 1981, vol I, II,
6. Grotowski Jerzy, Spre un teatru sărac, traducere de George Banu și Mirella Nedelcu- Patureau, prefață de Peter Brook, postfață de George Banu, București, Editura Unitext («Magister»), 1998.

Tematică:

1. Analiza unui spectacol din ultimele trei ale Teatrului de Vest Reșița
2. Direcții regizorale importante în teatrul universal
3. Realizarea efectivă a unui comunicat de presă referitor la un spectacol al Teatrului
4. Realizarea materialelor de promovare (sinopsis, caiet program etc.)
5. Managementul organizațional în cadrul unei instituții publice de cultură

Calendarul de desfășurare a concursului:

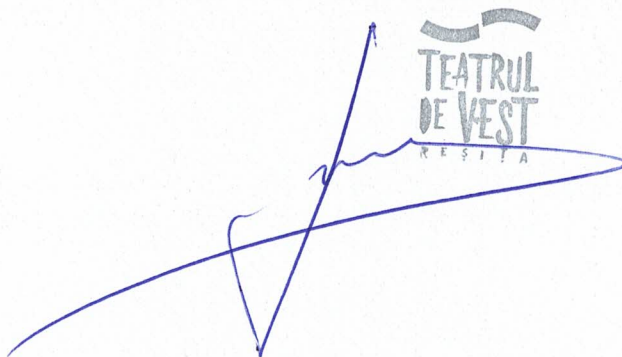
- data-limită și ora până la care se pot depune dosarele de concurs: dosarul de concurs se depune în termen de maxim 10 zile lucrătoare de la publicarea anunțului, respectiv în perioada 07 – 20.10.2021 la sediul Teatrului de Vest Reșița, Piața 1 Decembrie 1918, nr. 5, luni-joi până la ora 16,00, vineri până la ora 13,00, la Secretariat.
- datele de desfășurare a probelor de concurs:
- selecția dosarelor de înscriere: în termen de maxim 2 zile lucrătoare de la finalizarea termenului de depunere al dosarelor, respectiv în data de 22.10.2021 până la ora 16,00;
- rezultatele selecției dosarelor se afișează: în termen de 1 zi lucrătoare de la finalizarea termenului de selecție al dosarelor, cel târziu în data de 25.10.2021;
- termen depunere contestații cu privire la rezultatul selecției dosarelor: 1 zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor privind selecția dosarelor, cel târziu în data de 26.10.2021;
- termen verificare contestații și de afișare a rezultatelor contestațiilor cu privire la selecția dosarelor 1 zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor privind selecția dosarelor 27.10.2021;
- proba scrisă, se va desfășura în data de 28.10.2021, ora 10,00;
- notarea probei scrise și afișarea rezultatelor obținute de candidați la proba scrisă: în termen de maxim 1 zi lucrătoare de la finalizarea probei scrise, în data de 29.10.2021, ora 16,00;
- termen depunere contestații cu privire la rezultatul probei scrise: 1 zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor privind proba scrisă, cel mai târziu în data de 01.11.2021, ora 16,00;
- termen analiză contestații și de afișare a rezultatelor contestațiilor depuse la proba scrisă: maxim 1 zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor privind proba scrisă: cel mai târziu în data de 02.11.2021, ora 16,00;

- interviul, se va desfășura în data de 03.11.2021, ora 10,00.
- notarea interviului și afișarea rezultatelor obținute de candidați la interviu: în termen de 1 zi lucrătoare de la finalizarea interviului, 04.11.2021, ora 16,00;
- termen depunere contestații cu privire la rezultatul interviului: 1 zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor privind interviul, cel mai târziu în data de 05.11.2021, ora 16,00;
- termen analiză contestații și de afișare a rezultatelor contestațiilor depuse la interviu: 1 zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor privind interviul, cu afișare imediată, 06.11.2021, ora 16,00;

Toate listele privind rezultatele probelor sau privind rezultatele contestațiilor se afișează la sediul Teatrului de Vest Reșița, precum și pe pagina de internet a acesteia: www.teatruldevestresita-cs.ro .

Informații suplimentare privind concursul: sediul Teatrului de Vest Reșița, Piața 1 Decembrie 1918, nr. 5 – Secretariat, tel. 0255-215080 și pe pagina de internet a instituției www.teatruldevestresita-cs.ro.

**Manager,
Ionescu Florin Gabriel**

The image shows a handwritten signature in blue ink, which appears to be 'Florin Gabriel Ionescu'. To the right of the signature is the logo for 'TEATRUL DE VEST REȘIȚA'. The logo consists of a stylized arch above the text 'TEATRUL DE VEST' and 'REȘIȚA' below it.