

R O M Â N I A
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN
CONSILIUL JUDEȚEAN
TEATRUL DE VEST REȘIȚA

Nr. 1420/01.10.2021

A N U N Ț

Teatrul de Vest Reșița organizează la sediu, în perioada 28.10-03.11.2021 concurs de recrutare privind ocuparea unui post contractual de execuție vacant de inspector de specialitate gradul I, studii superioare în cadrul Compartimentului Financiar-Contabilitate al Teatrului de Vest Reșița

Dosarul de concurs: pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează. Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate. Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății
- curriculum vitae.

Actele depuse în copie xerox vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Relații suplimentare la numărul de telefon 0255-215080.

Condiții de participare la concurs:

Condiții generale: candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art.3 din HG nr.286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică îndeplinirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice:

- Studii universitare absolvite cu diploma de licență sau echivalentă în domeniul fundamental: Științe Sociale, ramura de știință - Științe Economice
- vechime în muncă și în specialitatea studiilor minim 6 ani și 6 luni.

Tipul probelor de concurs, locul, data și ora desfășurării acestora:

Concursul pentru ocuparea postului contractual de execuție vacant de inspector de specialitate gradul I, studii superioare în cadrul Compartimentului Financiar-Contabilitate al Teatrului de Vest Reșița se va desfășura la sediul Teatrului de Vest Reșița și constă în 3 etape succesive, după cum urmează:

- selecția dosarelor de înscriere,
- proba scrisă: 28.10.2021, ora 10,00
- interviu: 03.11.2021, ora 10,00

Bibliografie:

1. Legea nr. 82/1991 – Legea Contabilității republicată cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea finanțelor publice nr. 500 / 2002, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordinul MFP nr. 1.917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordinul MFP nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu completările și modificările ulterioare;
5. Ordinul MFP nr. 2.634/ 2015 privind documentele financiar-contabile;
6. Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
7. Decretul nr. 209/1976 pentru aprobarea Regulamentului operațiilor de casă ale unităților socialiste;
8. Legea nr. 15/1994 privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
9. H.G. nr. 909/1997 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 15/1994 privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, modificată prin Ordonanța Guvernului nr. 54/1997, cu modificările și completările ulterioare;
10. Legea nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
11. Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
12. Ordinul MFP nr. 2.861/2009 pentru aprobare Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
13. Legea-cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare;
14. Legea nr. 227 / 2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare
 - Titlul IV - Impozitul pe venit, Cap. III - Venituri din salarii și asimilate salariilor;
 - Titlul V - Contribuții sociale obligatorii;
15. Ordonanța de Urgență nr.158/2005 privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate, cu modificările și completările ulterioare;
16. Legea 8/1996 - privind dreptul de autor și drepturile conexe, cu modificările și completările ulterioare;
17. O.G. nr. 21/2007 privind instituțiile de spectacole sau concerte precum și desfășurarea activității de impresariat artistic, cu modificările și completările ulterioare;
18. Hotărârea Consiliului Județean Caraș-Severin nr. 114/28.05.2020, pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Teatrului de Vest Reșița.

Tematică:

1. Organizarea contabilității, respectiv înregistrările contabile și documentele în baza cărora se fac acestea, referitor la:
 - Contabilitatea activelor fixe;
 - Înregistrarea amortizării;

- Închiderea conturilor și stabilirea rezultatului patrimonial;
 - Contabilitatea decontărilor cu personalul;
 - Contabilitatea materialelor de natura obiectelor de inventar;
 - Operațiunile privind decontările cu furnizorii;
 - Operațiunile privind decontările cu clienții;
 - Conturi la Trezoreria Statului și bănci;
2. Inventarierea patrimoniului instituțiilor publice
 3. Documente justificative care stau la baza înregistrărilor în contabilitate și păstrarea lor
 4. Angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale.

Calendarul de desfășurare a concursului:

- data-limită și ora până la care se pot depune dosarele de concurs: dosarul de concurs se depune în termen de maxim 10 zile lucrătoare de la publicarea anunțului, respectiv în perioada 07 – 20.10.2021 la sediul Teatrului de Vest Reșița, Piața 1 Decembrie 1918, nr. 5, luni-joi până la ora 16,00, vineri până la ora 13,00, la Secretariat.

- datele de desfășurare a probelor de concurs:

- selecția dosarelor de înscriere: în termen de maxim 2 zile lucrătoare de la finalizarea termenului de depunere al dosarelor, respectiv în data de 22.10.2021 până la ora 16,00;

- rezultatele selecției dosarelor se afișează: în termen de 1 zi lucrătoare de la finalizarea termenului de selecție al dosarelor, cel târziu în data de 25.10.2021;

- termen depunere contestații cu privire la rezultatul selecției dosarelor: 1 zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor privind selecția dosarelor, cel târziu în data de 26.10.2021;

- termen verificare contestații și de afișare a rezultatelor contestațiilor cu privire la selecția dosarelor 1 zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor privind selecția dosarelor 27.10.2021;

- proba scrisă, se va desfășura în data de 28.10.2021, ora 10,00;

- notarea probei scrise și afișarea rezultatelor obținute de candidați la proba scrisă: în termen de maxim 1 zi lucrătoare de la finalizarea probei scrise, în data de 29.10.2021, ora 16,00;

- termen depunere contestații cu privire la rezultatul probei scrise: 1 zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor privind proba scrisă, cel mai târziu în data de 01.11.2021, ora 16,00;

- termen analiză contestații și de afișare a rezultatelor contestațiilor depuse la proba scrisă: maxim 1 zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor privind proba scrisă: cel mai târziu în data de 02.11.2021, ora 16,00;

- interviul, se va desfășura în data de 03.11.2021, ora 10,00.

- notarea interviului și afișarea rezultatelor obținute de candidați la interviu: în termen de 1 zi lucrătoare de la finalizarea interviului, 04.11.2021, ora 16,00;

- termen depunere contestații cu privire la rezultatul interviului: 1 zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor privind interviul, cel mai târziu în data de 05.11.2021, ora 16,00;

- termen analiză contestații și de afișare a rezultatelor contestațiilor depuse la interviu: 1 zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor privind interviul, cu afișare imediată, 06.11.2021, ora 16,00;

Toate listele privind rezultatele probelor sau privind rezultatele contestațiilor se afișează la sediul Teatrului de Vest Reșița, precum și pe pagina de internet a acesteia: www.teatruldevestresita-cs.ro.

Informații suplimentare privind concursul: sediul Teatrului de Vest Reșița, Piața 1 Decembrie 1918, nr. 5 – Secretariat, tel. 0255-215080 și pe pagina de internet a instituției www.teatruldevestresita-cs.ro.

**Manager,
Ionescu Florin Gabriel**

